

دوره آموزشی اصول و روش های پذیرایی و تشریفات

یکی از واحدهای تاثیرگذار در هتل، واحد پذیرایی و مهمانداری می باشد که با کمترین اشتباه این واحد، ممکن است یک خاطره بد در ذهن مراجعه کننده شکل گیرد و ممکن است خسارات جبران ناپذیر به سازمان وارد سازد در صورتی که رفتار حرفه ای و آداب دانی این گروه می تواند موجبات آرامش خاطر و آسایش مدیران و کارکنان هر شرکت یا سازمان را فراهم آورد.

سرفصل دوره:

الگوهای رفتاری و آداب معاشرت

اصول عمومی تشریفات دیپلماتیک

شناخت وسایل و تجهیزات، روش کار با آن ها و کاربرد اختصاصی هر یک

بهداشت عمومی

میز آرایشی و سفره آرایشی

مدت دوره : ۸ ساعت

این دوره آموزشی شامل :

- ارائه گواهی نامه آموزشی داخلی شرکت **پدیده تبار** (صدور گواهی نامه بین المللی معتبر و قابل ترجمه با هزینه جداگانه قابل صدور می باشد)
- ارائه یک جزوه و متون آموزشی
- ارزشیابی از فراگیران در مورد دوره و تحلیل و ارائه نتایج آن به سازمان و افراد شرکت کننده

