

دوره ی آموزشی پذیرش مهمان در هتل (فرانت آفیس)

یکی از تقسیمات بخش پذیرش فرانت آفیس است که مهمترین و با اهمیت ترین قسمت هتل این بخش است. بخش پذیرش به این دلیل که نزدیکترین و بیشترین برخورد را با مشتری دارد و می تواند به نسبت، تأثیر مثبت و یا منفی بر این امر داشته باشد و همین طور به این علت که این قسمت مرکز هماهنگی بخش های هتل است، از مهمترین قسمت های هتل است.

سرفصل دوره:

تاریخچه هتلداری، سازمان هتل ها

بخش پذیرش مهمان

مهارت های فردی و ارتباطی

ارائه خدمات به مهمانان

ورود و خروج مهمانان از هتل

راهبری امور بخش

آشنایی با نرم افزارهای هتلداری بخش پذیرش مهمان

تصاویر و ویدیو های آموزشی

مدت دوره : ۴ ساعت

این دوره آموزشی شامل :

- ارائه گواهی نامه آموزشی داخلی شرکت پدیده تبار (صدور گواهی نامه بین المللی معتبر و قابل ترجمه با هزینه جداگانه قابل صدور می باشد)
- ارائه یک جزوه و متون آموزشی
- ارزشیابی از فراگیران در مورد دوره و تحلیل و ارائه نتایج آن به سازمان و افراد شرکت کننده
- استفاده فراگیران و شرکت ها از سمینارهای شرکت پدیده تبار با شرایط و تخفیف های ویژه

