



• محتوای کارگاه

- تعاریف و مفاهیم/سازمان/تصمیم گیری سازمان /انواع تصمیم
- اهمیت و ضرورت تصمیم گیری در سازمان / فرآیند تصمیم گیری در سازمان
- راهبردهای عملی برای افزایش قدرت تصمیم گیری/عوامل موثر در قدرت تصمیم گیری
- تصمیم گیری در مدیریت/ تصمیم گیری فردی /تصمیم گیری گروهی
- مدل‌های تصمیم گیری گروهی/مدل‌های تصمیم گیری فردی/انواع مدل های تصمیم گیری/انواع شیوه های تصمیم گیری
- مراحل حل یک مسئله تصمیم گیری / تصمیم گیری چند شاخصه با یک هدف: (MADM)
- تصمیم گیری با چند هدف: (MODM) /موقعیتهای تصمیم گیری/راه حل یابی
- تکنیک ها و فنون تصمیم گیری سنتی و جدید/ نتیجه گیری

• مقدمه

امروز تصمیم گیری را جوهر اصلی فرآیندهای مدیریت و قلب تپنده سازمان دانسته اند ، چرا که در دنیای امروزه سازمانها در فضایی پیچیده ، رقابتی و به شدت در حال تغییر قرار دارند . تصمیم گیری مسیر عملیات سازمانی را مشخص می کند و سازمان را در محیط پر تلاطم به پیش می برد ؛ کیفیت تصمیمات نیز مشخص کننده درجه موفقیت سازمان در نیل به اهداف معین شده می باشد . مدیران ارشد هدف های سازمان را تایید می کنند .مدیران رده میانی و پایه، درباره عملیات اجرایی تصمیم می گیرند، کارکنان را انتخاب می کنند و درباره نحوه اجرا تصمیم می گیرند .البته .کارکنان عادی نیز تصمیماتی می گیرند که بر فعالیت ها و امور سازمان خود اثر می گذارند .

شرایط شرکت کنندگان: کارمندان میانی /مسئولین دفاتر / کارمندان اداری / کارگزینی/ روابط عمومی

- ارایه گواهی نامه آموزشی داخلی(در صورت درخواست جهت گواهی نامه بین المللی معتبر هزینه جداگانه محاسبه می گردد)
- پذیرایی از شرکت کنندگان (میان وعده) / ارزشیابی از فراگیران استادان
- ارایه مشاوره به شرکتها در حوزه های مختلف با شرایط ویژه توسط استادان
- استفاده فراگیران از سمینارهای شرکت با شرایط ویژه
- عضویت در باشگاه مشتریان و ارایه خدمات ویژه
- در صورت معرفی بیش از ۳ نفر در هر دوره ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.
- در صورت ثبت نام هر فرد جهت حضور در سه کارگاه آموزشی ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.

برای هماهنگی ثبت نام با واحد آموزش خانم مرجانی ۸۸۸۸۸۸۴۳۱ و ۸۶۰۸۴۲۱۱ تماس حاصل فرمایید.